

# Specialista hodnocení a odměňování zaměstnanců



## Tématický obsah šestnáctidenního vzdělávacího programu:

**PROFI-MEN**  
s.r.o.  
personální  
management

Sídlo společnosti:  
Hradec Králové, Jižní 870  
tel./fax: 495 512 582,  
GSM brána: 608 114 770  
[www.profimen.cz](http://www.profimen.cz)

### Využívání hodnotících systémů

- Vize, personální strategie organizace
- smysl a cíl hodnocení zaměstnanců, trendy
- systém hodnocení a jeho vazby na odměňování
- kompetence a kompetenční modely
- metody hodnocení a proces tvorby kritérií

### Zkouška u autorizované osoby

- k získání profesní kvalifikace  
"Specialista hodnocení a odměňování  
zaměstnanců" dle Národní soustavy kvalifikací  
(kód: 62-012-R)

### Využívání hodnotících systémů

- metody měření pracovního výkonu a přínosu práce dle kritérií
- postup zjišťování a vyhodnocování pracovní spokojenosti
- úloha motivace zaměstnanců
- možnosti rozvíjení schopností a výkonu

### Využívání moderních poznatků

- funkce benchmarku, zdroje, realizace, využití dat
- funkce HR controllingu
- vnější faktory působící na tvorbu odměňování podle oboru činnosti a kvality dostupných LZ
- trh práce - zdroje a možnosti sledování, výstupy

### Orientace v problematice hodnocení

- vnitřní a vnější faktory & přístup organizace k hodnocení
- rozdíl mezi řízením pracovního výkonu a hodnocením
- objektivní hodnoty pracovních míst, kritéria pro měření
- stanovování úrovně odměny za práci
- hodnotící pohovor (školení hodnotitele, chyby atd.)

### Vytváření a udržování systémů zaměst. výhod

- pojem „zaměstnanecké výhody“, typy benefitů, cílové skupiny
- smysl a funkce benefitů, výhody a nevýhody
- poukázkový systém - součást benefitního systému
- rozdíl mezi pevným a volitelným systémem výhod
- pravidla administrace benefitního systému a legislativa

### Orientace v problematice hodnocení

- diference přístupu & význam klíčových zaměstnanců
- výsledky měření individuálního a týmového výkonu
- činitele mající vliv na odměňování
- komunikace pro sdělení výsledku hodnocení
- opatření po provedeném hodnocení

### Vytváření systému odměňování

- rozdíl mzda, plat, určení, způsob stanovení, druhy příplatků
- funkce pohyblivých složek, prémie a dalších odměn
- vzájemný vztah jednotlivých složek mzdy/platu
- vliv změn v odměňování na organizaci a zaměstnance
- legislativa související s odměňováním zaměstnanců

• Seminární forma, workshop, výměna zkušeností, e-learning.  
• Řešení případových studií, cca 30-40% trénink.

• Místo realizace projektu - Královéhradecký kraj.  
• 8 x 2 dny v měsících - září 2014 až duben 2015.  
• Počet účastníků: max. 12 osob v pilotním běhu vzdělávání.

• Naše společnost získala dotaci na vývoj šestnáctidenního vzdělávacího programu pro personalisty, který zahrnuje ještě cca 40 hodin výuky formou e-learningu. Vývoj vzdělávacího programu realizujeme v rámci projektu č. CZ.1.07/3.2.10/05.0016 a je financován z prostředků ESF a SR ČR. Probíhá v období od dubna 2013 do září 2014. Vzdělávací program bude ověřen v pilotním běhu v měsících září 2014 až duben 2015. Více na [www.profimen.cz](http://www.profimen.cz)



INVESTICE DO ROZVOJE VZDĚLÁVÁNÍ